



Company Communication Channel

Presentazione sintetica per il corretto utilizzo del tool



BORSA ITALIANA



EURONEXT

Introduzione al C3

Il Company Communication Channel (C 3) è la piattaforma che alimenta il Company Profile.

Ogni emittente ha diritto a due utenze per accedere al C 3, pertanto è tenuto a fornire due nominativi, e relativi indirizzi mail e riferimenti telefonici di chi, all'interno della società, provvederà all'aggiornamento dei dati, inviando una mail a: companyprofile@euronext.com

I due referenti individuati riceveranno via mail da noreply@digicert.com, nelle successive 24 ore, **il link alla maschera di accesso al C 3** - <https://bitservices.borsaitaliana.it/bitprd> - **e saranno invitati a contattare l' Help Desk**, per ricevere Username e Password e terminare la procedura di creazione delle utenze.

I riferimenti per l'Help Desk sono i seguenti: Tel. 02 72426 344 e 02 72426 658. **Per eventuali chiarimenti relativi alla compilazione del C 3** si prega di scrivere a: companyprofile@euronext.com, oppure contattare i numeri 02 72426 373 – 02 72426 600



User name

Password

Sign in

Scheda

Dati Completati

Contratti

Grafico interattivo

Profilo Società

Notizie

IPO

Sono necessarie fino a 24 ore per vedere gli aggiornamenti sul sito

Inserire Username e Password indicati nella mail



Manutenzione del C3

Ciascuna utenza C 3 ha una validità pari a 1 anno, al termine del quale è necessario un rinnovo. 1 mese prima ed 1 settimana prima della scadenza dell'utenza C 3, il referente della società riceverà un primo ed un secondo alert da Help Desk per procedere al rinnovo. Resta possibile procedere al rinnovo dell'utenza anche in un momento successivo.

Il Company Profile è un importante strumento di visibilità a disposizione di ciascun emittente, **visibile dagli investitori e dagli utenti del sito**: raccomandiamo pertanto di **avere cura nel mantenerlo aggiornato** in ogni sua sezione, ed in particolare, in occasione della pubblicazione dei risultati finanziari

Qualora **la sezione dei Dati Finanziari del Company Profile sul sito non risulti aggiornata per un periodo di tempo pari a 8 mesi** consecutivi, verrà concessa a ciascun emittente la possibilità di aggiornarla, nei **successivi 30 giorni**.

Qualora, **al termine del periodo complessivo**, non sia stato effettuato alcun aggiornamento, **l'intera sezione Company Profile verrà disattivata** e non sarà più possibile scaricare il profilo in formato PDF.

Rimarranno invece visibili i restanti contenuti (Scheda, Dati Completi, Contrati, Analisi Tecnica, IPO)

Nel caso in cui la sezione "Profilo Società" venga disattivata, **sarà possibile renderla nuovamente visibile** e scaricabile il profilo in formato PDF, **accedendo al C3** e aggiornando l'intera sezione

Homepage

Dalla Home page è possibile accedere a tutte le sezioni del C 3

- Cliccando sul tasto “**Visualizza**” è possibile visualizzare le informazioni presenti nel C3
- Cliccando sul tasto “**Modifica**” è possibile modificare le informazioni presenti nel C 3
- Cliccando su “**Gestisci**” è possibile aggiornare le informazioni presenti nel C 3
- Tutte le sezioni contengono informazioni utilizzate sia per il Company profile che per la Review dei requisiti (solo riservata alle società quotate sul segmento STAR)

N.B. Non è necessario compilare la sezione «documenti societari allegati»

ANAGRAFICA SOCIETARIA	Visualizza Modifica
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	Visualizza Modifica
TOP MANAGEMENT	Visualizza Modifica
PROFILO SOCIETARIO	Visualizza Modifica
INVESTOR RELATIONS MANAGER	Visualizza Modifica
REMUNERAZIONE INCENTIVANTE	Visualizza Modifica
ALTRE INFORMAZIONI	Visualizza Modifica
SINTESI DATI ECONOMICO/PATRIMONIALI	Gestisci
DOCUMENTI SOCIETARI ALLEGATI	Gestisci
IMMAGINI ALLEGATE	Gestisci
EMBLEMA DEL MERCATO	Scarica
AZIONISTI	Visualizza Modifica

Anagrafica Societaria

È necessario compilare tutti i campi relativi all'anagrafica societari

- Alcune informazioni potrebbero essere già presenti e sarà possibile modificarle
- Per confermare i dati cliccare su "Invia Dati"
- Per chiudere la finestra senza salvare l'aggiornamento cliccare su "Chiudi"

N.B. Non è necessario compilare la sezione «documenti societari allegati»

Anagrafica Societaria

SOCIETÀ

Sito Web

Partita Iva

E-Mail

SEDE LEGALE

Città

Indirizzo

CAP

Prov.

Stato

Telefono

FAX

SEDE AMMINISTRATIVA

Città

Indirizzo

CAP

Prov.

Stato

Telefono

FAX

INVIATI

CHIUDI

Consiglio di Amministrazione

- Per rimuovere un membro del Consiglio d'Amministrazione cliccare su "Rimuovi"
- Per modificare alcune delle informazioni inserite in precedenza cliccare su "Modifica"
- Se l'amministratore possiede cariche in altre società quotate, cliccare sul link relativo e fornire le indicazioni
- Per aggiungere un nuovo consigliere compilare la maschera con tutti i dati
- Per confermare cliccare su "Aggiungi", in fondo alla schermata, pena la perdita dei dati appena inseriti

Consiglio di Amministrazione

SELEZIONARE IL GOVERNO SOCIETARIO:

>>> Tradizionale <<<

Titolo	Nome	#1 Cognome	Carica (italiano)	Carica (english)
-- Selezionare --				

Data di Nascita

Qualifica

Amministratore Delegato

Profilo/Curriculum Vitae

Allega file

☐ Membro del Comitato per la Remunerazione

☐ Beneficiario di Remunerazione Incentivante

☐ Membro del Comitato Controllo e Rischi

☐ Membro del Comitato Nomine

Numero di azioni possedute: 0 alla data

Nota (italiano)

Nota (english)

Cariche in altre Società Quotate

Modifica Rimuovi

Aggiungi

Profilo Societario

- Inserire le informazioni nei campi vuoti corrispondenti:
- E' richiesta la doppia lingua Italiano/Inglese (qualora non venisse inserito il profilo, il sistema non creerebbe il company profile)
- E' possibile digitare al massimo 2000 caratteri
- Qualora fossero già presenti alcune informazioni, sarà possibile procedere alla modifica Questa schermata riporta il profilo che verrà visualizzato sul sito, nella sezione Company profile, ad uso di investitori e utenti generici Per confermare i dati cliccare su "Invia Dati" Per chiudere la finestra senza salvare l'aggiornamento cliccare su "Chiudi"

Societario

Italiano
(max 2000 caratteri)

Inglese
(max 2000 caratteri)

INVIATI

CHIUDI

Investor Relations Manager

- E' necessario inserire le informazioni nei campi vuoti corrispondenti (inserire solo un riferimento come IR)
- E' possibile selezionare più di una carica, mediante il contemporaneo click con il mouse e la pressione del tasto "Control"
- Confermare con "Aggiungi"
- Non inserire più di 25 caratteri nel link sezione IR, altrimenti il sistema non salva i riferimenti
- Per chiudere la finestra cliccare su "Chiudi"

Investor Relations Manager #1

Titolo Titolo Generale	Nome Cellulare	Cognome Fax	Altra Carica Nessuna
Telefono	Link sezione IR on line	Curriculum Vitae --- Non presente ---	
E-Mail			

Modifica  Rimuovi 

Investor Relations Manager #2

Titolo -- Selezionare --	Nome	Cognome	Altra Carica Amministratore Delegato
Telefono	Cellulare	Fax	
E-Mail	Link sezione IR on line	Curriculum Vitae Allega file	

Aggiungi 

CHIUDI

Remunerazione incentivante – solo società STAR

- Inserire le informazioni nei campi vuoti corrispondenti
- A seconda dei beneficiari selezionare dalla tendina la tipologia di incentivazione
Indicare una sintetica descrizione del piano di incentivazione
- Indicare (se applicabile) l'incidenza media complessiva della remunerazione incentivante sul totale della remunerazione percepita dai soggetti beneficiari
- Indicare i Beneficiari di Remunerazione Incentivante (solo se amministratori esecutivi e top management)
- Confermare i dati cliccando su "Aggiungi"
- Per confermare i dati cliccare su "Invia Dati"
- Per chiudere la finestra senza salvare l'aggiornamento cliccare su "Chiudi"

Remunerazione Incentivante

Beneficiari:	Tipologia:	Beneficiari:	Tipologia:
Amministratori esecutivi ☒	☒ mbo ☒ stock ☐ incentivo	Dirigenti con responsabilità strategiche ☒	☐ mbo ☒ stock ☐ incentivo

Descrizione del Piano di Incentivazione:
E' necessario inserire una descrizione testuale o, in alternativa, allegare un file PDF

Allega file

Descrizione del Piano di Stock Option:
E' necessario inserire una descrizione testuale o, in alternativa, allegare un file PDF

E' presente un documento: [Visualizza](#) [Download](#) [Elimina](#)

[Cambia](#)

Allega file

Beneficiari di remunerazione Incentivante:

Nome	Cognome	Carica
		-- Selezionare --

1. **Tipologia**

☐ mbo
☐ stock
☐ incentivo

Note

Altre informazioni

- E' necessario compilare la sezione altre informazioni particolare attenzione ad indicare la Presenza o meno del Comitato per le remunerazione e/o il sistema di remunerazione incentivante, valide per la verifica dei requisiti STAR Rating: è possibile inserire il nome di una società diversa da quelle standard previste
- Sostenibilità: è possibile indicare i due principali indici in cui la società è stata inclusa e commentare l'approccio societario ai temi di CSR. I campi riferiti agli indici e all'approccio compariranno nella versione PDF, gli altri anche nella versione html disponibile sul sito di Borsa Italiana. Tutti i campi legati ai temi di sostenibilità sono facoltativi: non compaiono all'interno del profilo se non popolati.
- E' necessario premere AGGIORNA prima di chiudere per salvare

Altre Informazioni

Presenza di un Comitato per la Remunerazione ☒

Presenza di Remunerazione Incentivante ☐

Voto di Lista ☐

Record Date ☐

Quorum per presentare liste di minoranza %

Auditing Company

Site Web Auditing Company

Specialista

Rating

S&P Fitch Moody's

Nome Rating

Altra Società di Rating

Nota (ita)
(max 2000 caratteri)

Note (eng)
(max caratteri)

Sustainability

Index 1 Index 2

Approccio alla sostenibilità
(max 500 caratteri)

Approach to sustainability
(max 500 caratteri)

Obiettivi Raggiunti
(max 2000 caratteri)

Obiettivi Raggiunti (eng)
(max 2000 caratteri)

Target
(max 2000 caratteri)

Target (eng)
(max 2000 caratteri)>

AGGIORNA

CHIUDI

Dati Economico / Patrimoniali – Società Industriali

- **I dati inseriti in questa maschera alimenteranno la sezione dei dati finanziari del Company profile**
- Selezionare il tipo di documento societario. Per ogni colonna selezionare l'anno di riferimento (a sinistra il dato più recente). Indicare i dati consolidati espressi in €
- I campi in blu vengono calcolati automaticamente dal sistema
- Confermare con "Salva"
- Se desiderate che venga visualizzata una nota in calce alla tabella dei dati economico-finanziari va indicata negli appositi campi

Sintesi dei Dati Economico/Patrimoniali

ULTIMO AGGIORNAMENTO: 01/10/2012 15:12

La società chiude l'esercizio il 31 Dicembre
Inserire la cifra per esteso, compresi gli zeri

DOCUMENTO SOCIETARIO: -- Selezionare --

DATI RIFERITI AL:
VALUTA: EUR

2021 2020 2019

Fatturato / Sales:			
Margine operativo lordo / Ebitda:			
Margine operativo netto / Ebit:			
Risultato ante imposte / Ebit:			
Risultato Netto / Net Income:			

Posizione finanziaria netta / Net Financial debt ¹:
Patrimonio netto / Shareholders equity:

* Se la PFN è positiva (cassa) va inserito il segno - davanti al numero

Ebitda Margin (%):			
Ebit Margin (%):			
Ebit Margin (%):			
E-margin (%):			
Leva Finanziaria / Leverage (%):			

Nota (italiano):

Nota (english):

SALVA CHIUDI AZZERA TUTTO

Dati Economico / Patrimoniali – Banche

Sintesi dei Dati Economico/Patrimoniali

ULTIMO AGGIORNAMENTO: 15/05/2006 15:09

La società chiude l'esercizio il 31 Dicembre

Inserire la cifra per esteso, compresi gli zeri

DOCUMENTO SOCIETARIO:	-- Selezionare --		
DATI RIFERITI AL:			
VALUTA:	EUR		
	2021	2020	2019
Margine di intermediazione:			
Risultato netto della gestione finanziaria e assicurativa:			
Utile (Perdita) della operatività corrente al lordo delle imposte:			
Utile (Perdita) di esercizio di pertinenza della capogruppo:			
Totale dell'attivo:			
Patrimonio netto:			
Nota (italiano):			
Note (english):			

Dati Economico / Patrimoniali – Assicurazioni

Sintesi dei Dati Economico/Patrimoniali

ULTIMO AGGIORNAMENTO: 11/08/2021 15:19

La società chiude l'esercizio il 31 Dicembre
Inserire la cifra per esteso, compresi gli zeri

DOCUMENTO SOCIETARIO:	Nove Mesi ▼		
DATI RIFERITI AL:	30 Settembre		
VALUTA:	EUR		
	2021 ▼	2020 ▼	2019 ▼
Premi lordi ramo vita:			
Risultato del conto tecnico del ramo vita:			
in % sui Premi lordi rami vita (%):			
Premi lordi ramo danni:			
Risultato del conto tecnico del ramo danni:			
in % sui Premi lordi rami danni (%):			
Risultato della gestione tecnica:			
in % sui Premi lordi totali (%):			
Risultato dell'attività ordinaria:			
in % sui Premi lordi totali (%):			
Risultato ante imposte:			
in % sui Premi lordi totali (%):			
Risultato netto:			
in % sui Premi lordi totali (%):			
Patrimonio netto:			
Nota (Italiano):			

Sintesi dei Dati Economico/Patrimoniali

> 1

> 2

> 3

> 4

> 5

> 6

> 7

> 8

> 9

> 10

> 11

> 12

ULTIMO AGGIORNAMENTO: 23/04/2021 09:25

La società chiude l'esercizio il 31 Dicembre
Inserire la cifra per esteso, compresi gli zeri

DOCUMENTO SOCIETARIO:

Nove Mesi

DATI RIFERITI AL:

30 Settembre

VALUTA:

CHF

2021

2020

2019

Nota (italiano):

Note (english):

SALVA

CHIUDI

AZZERA TUTTO

Immagini allegate: Logo e Grafico NAV

- Le immagini inserite in questa maschera verranno visualizzate nel Company profile
- E' necessario inserire solo il logo societario**, cliccando su "Sfoglia" e selezionandolo tra i propri file. I formati consentiti sono .jpg e .png
- E' possibile visualizzare le immagini già allegate cliccando su "Visualizza"; eliminarle cliccando su "Elimina", salvarle sul proprio pc cliccando su "Download"
- Confermare con "Invia"
- Il C 3 può richiedere fino a 48 ore per recepire e rendere visualizzabile il logo sul Company Profile.
- Le investment companies potranno caricare il grafico del NAV** utilizzando il campo "immagine societaria"

Immagini Allegate

Logo	VISUALIZZA	DOWNLOAD	ELIMINA
Immagine Societaria	Choose File NO FILE CHOSEN		
Organigramma	Choose File NO FILE CHOSEN		
Gruppo	Choose File NO FILE CHOSEN		
Organigramma Inglese	Choose File NO FILE CHOSEN		
Gruppo Inglese	Choose File NO FILE CHOSEN		

Questa pagina contiene un controllo ActiveX, necessario per determinare la dimensione dei file (max 1MB ognuno).
Si consiglia di allegare un file alla volta.

Emblema del mercato

- E' possibile scaricare l'emblema del mercato:
 - **Euronext Milan**
 - **Euronext STAR Milan**
 - **Euronext Growth Milan**
 - **Euronext MIV Milan**

oltre ai diversi formati grafici dell'emblema è disponibile anche un sintetico flyer che indica alcune semplici linee guida per il corretto utilizzo.

Azionisti

- I dati inseriti in questa maschera alimenteranno la sezione Corporate Governance del Company profile
- Inserire la fonte delle informazioni e la data di aggiornamento delle informazioni, cliccando «Modifica Informazioni»
- Per ciascun azionista inserire il nominativo e la percentuale posseduta
- Per aggiungere un nuovo azionista cliccare «Aggiungi»

Azionisti

INFORMAZIONI GENERALI:

Fonte Informazioni
Società
Nota (ita)

Data Aggiornamento Informazioni
28/11/2020
Note (eng)

Modifica Informazioni

Azionista	Percentuale Posseduta	#1
	%	
Aggiungi		

CHIUDI

Review dei requisiti – solo società STAR

- **Da questa sezione è possibile inviare on-line tutte le informazioni utilizzate da Borsa Italiana per la verifica dei requisiti STAR.**
- Tali informazioni sostituiscono la documentazione cartacea inviata a firma del legale rappresentante
- Ogni anno (fine maggio/inizio giugno) verrà richiesto di sottoporre formalmente le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti
- Cliccando su “Visualizza” si potrà accedere alle informazioni presenti nel C3 e verificare in automatico l’allineamento ai requisiti STAR
- Se le informazioni sono state aggiornate tempestivamente su C3 sarà sufficiente visualizzarle e cliccare su “Invia Review”
- Una volta inviate le informazioni non sarà possibile effettuare un nuovo invio fino al successivo periodo di review stabilito da Borsa Italiana



This publication is for information purposes only and is not a recommendation to engage in investment activities. This publication is provided “as is” without representation or warranty of any kind. Whilst all reasonable care has been taken to ensure the accuracy of the content, Euronext does not guarantee its accuracy or completeness. Euronext will not be held liable for any loss or damages of any nature ensuing from using, trusting or acting on information provided. No information set out or referred to in this publication shall form the basis of any contract. The creation of rights and obligations in respect of financial products that are traded on the exchanges operated by Euronext’s subsidiaries shall depend solely on the applicable rules of the market operator. All proprietary rights and interest in or connected with this publication shall vest in Euronext. No part of it may be redistributed or reproduced in any form without the prior written permission of Euronext. Euronext refers to Euronext N.V. and its affiliates. Information regarding trademarks and intellectual property rights of Euronext is located at www.euronext.com/terms-use

© 2021, Euronext N.V. - All rights reserved.